

Załącznik do Zarządzenia nr 18/2025 Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu z dnia 25.04.2025 r.

Warunki udziału w szkoleniu specjalizacyjnym z zakresu organizacji pomocy społecznej z terenu województwa opolskiego realizowanych w ramach projektu „Opolskie Spójne i Aktywne Społecznie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus 2021-2027.

1. Z udziału w szkoleniu specjalizacyjnym z zakresu organizacji pomocy społecznej mogą skorzystać:
 - a) pracownicy jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
 - b) inne osoby zatrudnione w jednostkach samorządu terytorialnego, zajmujące się bezpośrednio lub pośrednio organizacją i realizacją zadań z zakresu pomocy społecznej (np. pracownicy wydziałów polityki społecznej, zdrowia, spraw społecznych, itp.).
2. W ramach oceny formalnej zgłoszeń na szkolenie specjalizacyjne z zakresu organizacji pomocy społecznej brane są pod uwagę w szczególności następujące kryteria:
 - a) prawidłowe zgłoszenie uczestnika w oznaczonym terminie i w określonej formie przez instytucję (jednostkę organizacyjną pomocy społecznej, jednostkę samorządu terytorialnego na przygotowanym i dostępnym formularzu zgłoszeniowym ROPS w Opolu (nie są przyjmowane zgłoszenia indywidualne lub organizacji pozarządowych nie prowadzących jednostek organizacyjnych pomocy społecznej),
 - b) złożenie do ROPS kompletnych i podpisanych dokumentów aplikacyjnych.
3. Niespełnienie któregośkolwiek z kryteriów formalnych powoduje odrzucenie zgłoszenia na etapie oceny formalnej.
4. Zgłoszenia, które nie uległy odrzuceniu, podlegają ocenie merytorycznej.
5. Ocena merytoryczna dokonywana jest w szczególności na podstawie poniższego kryterium:
 - a) przynależność do grupy adresatów. Uczestnikiem szkolenia może być osoba zatrudniona w instytucji, o której mowa w pkt. 1, tylko na umowę o pracę (przez minimum trzy lata w jednostce).

7. O zakwalifikowaniu się na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń, jednak w przypadku zgłoszenia się większej liczby osób niż wynosi limit miejsc na szkolenie, ROPS w Opolu zastrzega sobie możliwość ograniczenia (więcej niż jednej) liczby osób zgłoszonych z jednej instytucji do udziału w szkoleniu.
8. Po wyznaczonym terminie zgłoszeń na szkolenie, ROPS w Opolu przygotowuje listę zakwalifikowanych osób do udziału w szkoleniu wraz z ewentualną listą osób rezerwowych.
9. Celem zagwarantowania uczestnictwa wyłonionej osoby w szkoleniu (zgodnie z wymogami programu szkolenia, w tym udziału w zajęciach dydaktycznych) uczestnicy zobowiązują się do podpisania umowy na udział w szkoleniu z ROPS w Opolu (finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027). Brak w wyznaczonym terminie podpisu pod umową skutkuje usunięciem przez ROPS w Opolu osoby z listy zakwalifikowanych do udziału w szkoleniu.
10. Poza niniejszym dokumentem uczestnika projektu obowiązuje Regulamin uczestnictwa w formach wsparcia oraz innych działaniach organizowanych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu w ramach projektu pn. „Opolskie Spójne i Aktywne Społecznie” znajdujący się na stronie projektowej www.es.rops-opole.pl w zakładce „Materiały do pobrania”.